

T.C.
ISPARTA VALİLİĞİ
NAŞİDE HALİL GELENDOST İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



NAŞİDE HALİL GELENDOST İLKOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabılırlar. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabılırlar. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevelirin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



Hayatta en hakiki mürşit ilimdir, fendir. İlim ve fenden başka yol gösterici aramak gaflettir, delalettir, cehalettir.

M. Kemal ATATÜRK

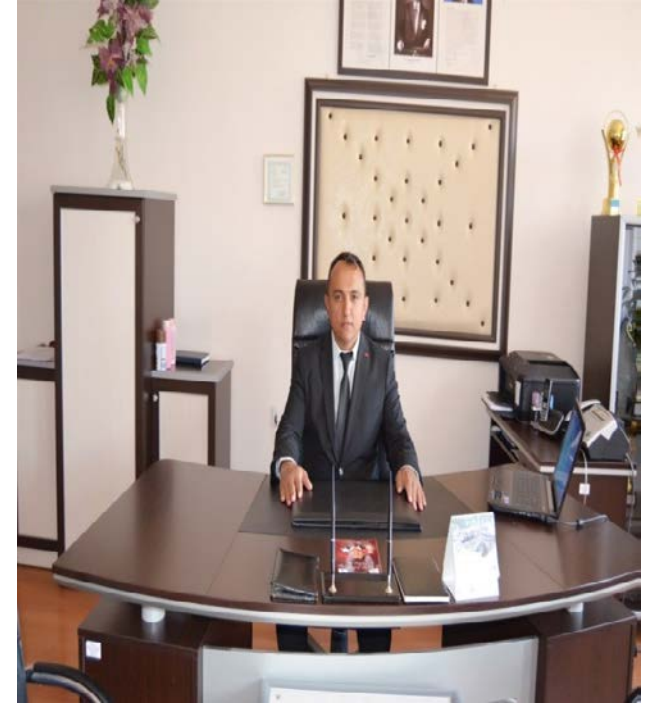
SUNUŞ

21.Yüzyılda çok hızlı gelişen bilim ve teknolojiyle birlikte kurumların hızlı değişimine uyum sağlayabilmeleri için yönetim anlayışının da değişimi kaçınılmaz olmuştur. Hızlı bir gelişme çabası içinde olan ve hızla gelişen Türkiye eğitim yönetimi anlayışı; çağın gereklerine göre değişmekte ve gelişmektedir.

Eğitim kurumları değişime uyum sağlayabilmek için tedbirler almak ve bunu sağlayabilmek için geleceği planlamak zorundadır. Bu noktada stratejik planlama çalışmalarının önemi artmaktadır. Stratejik planlarıyla kurumlar tüm paydaşlarıyla birlikte bugünkü durumlarını analiz ederek, kaynaklarını etkili ve verimli kullanıp geleceklerini planlar. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Biz, eğitimi bizi biz yapan en etkili gelişim-değişim-dönüşüm süreci olarak görmekteyiz. Bu nedenle amacımız yaşadığımız toprakları eğitilmiş insanlarla daha mutlu daha gelişmiş bir ülke haline getirmektir. Ulusumuzun gelişmiş, çağdaş, modern, zengin ve dünyada söz sahibi bir ülke haline dönüşüm sürecinde eğitimin gücünü görerek; bu güce yol vermek, yön vermek için bu yolda öğrenciler yetiştirmektir.

Bu bağlamda biz Naşide Halil Gelendost İlkokulu olarak öncelikle stratejik planımızı oluşturmak için ekipler oluşturduk, kurumumuzun fiziksel koşulları, avantajları, imkânları, potansiyeli ve dezavantajlarını belirledik. Bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık. Böylece kurumumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını arttıracak yeni açılımlar hedefler belirlemiş olduk. Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini arttıracığına dolayısıyla okul başarısını arttıracığına inanıyor ve 2024-2028 Stratejik planımızın hem okulumuza hem de ülkemize hayırlar getirmesini temenni ediyoruz.



Murat AKÇALICA
Okul Müdürü

TABLolar DIZİNİ		
NO	TABLO ADI	SAYFA
TABLO:1	Strateji Geliştirme Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
TABLO:2	Mevzuat Analizi Tablosu	11
TABLO:3	Okulumuzun Künyesi	12
TABLO:4	Çalışan Bilgileri Tablosu	13
TABLO:5	Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	14
TABLO:6	Sınıflara Göre Öğrenci Dağılımı	15
TABLO:7	Teknolojik Kaynaklar Tablosu	16
TABLO:8	Son İki Yıla İlişkin Mali Kaynaklar Tablosu	16
TABLO:9	Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları	18
TABLO:10	Okul Çalışanları Memnuniyet Anketi Sonuçları	19
TABLO:11	Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları	20
TABLO:12	Güçlü Yönlerimiz	21
TABLO:13	Zayıf Yönlerimiz	22
TABLO:14	Fırsatlarımız Tablosu	22
TABLO:15	Tehditler Tablosu	23
TABLO:16	Temel Değerlerimiz	24
TABLO:17	2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu	34

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER.....	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
KURUMSAL TARİHÇE	8
UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	10
YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	11
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	12
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	12
PAYDAŞ ANALİZİ	17
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
BÖLÜM IV: GELECEĞE BAKIŞ.....	25
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....	34
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	35
EKLER.....	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe bakış bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Naşide Halil Gelendost İlkokulu Müdürlüğü Strateji Geliştirme Üst Kurulu		Naşide Halil Gelendost İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Murat AKÇALICA	Okul Müdürü	İsmail YILMAZ	Müdür Yardımcısı
Ahmet Cüneyt ÇALIK	Müdür Yardımcısı	Eren DÜZ	İngilizce Öğretmeni
Dudu Gül ÇEVİK	Rehberlik Öğretmeni	Orhan DEMİRCİ	Sınıf Öğretmeni
Hakan KAHRAMAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Erdem DEMİRALAY	Öğrenci Velisi
Ayfer CENGİZ	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı	Burcu SÜZEN	Öğrenci Velisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz? sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü yönleri, Zayıf yönleri, okulumuz için fırsatlar ve okulumuzu bekleyen tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumsal Tarihçe

Naşide Halil Gelendost İlkokulu; Isparta il merkezinde Hızırbey Mahallesiinde 1557.sokaktaki Osman KONUR varisleri, Şevket KONUR varisleri, Şükrü KONUR, Sıdıka KONUR, Nuriye TEKSOY, Şerife ŞAPÇI 'dan istimlak bedelleri ödenerek Hacı Mehmet Efendi'den ise bağış yoluyla alınmıştır 5162 metre kare arazi üzerine 08 Eylül 1995 yılında temeli atılan okulumuz inşaatı,1996 yılının Mayıs ayı başına kadar bir takım nedenlerle beklemiş, 1996 yılı Mayıs ayında yeniden başlatılan okulumuz inşaatı Naşide ve Halil Gelendost çiftinin maddi ve manevi katkılarıyla 1997 yılının Ağustos ayında bitirilmiştir.

1998 yılında İlk defa eğitim ve öğretime başlamıştır. Açılışı dönemin Cumhurbaşkanı Sayın Süleyman DEMİREL' in yüksek huzuruyla ve beraberindeki değerli konukları; Devlet, Milli Eğitim, Turizm, Ulaştırma, Bayındırlık ve Sağlık Bakanlarımız, Milletvekillerimiz, Makedonya ve Tunus Büyükelçileri, Valilerimiz, Belediye Başkanlarımız ve çok sayıda misafirin katılımıyla yapılmıştır. Öğretmen, veli ve öğrencilerimizin hazır bulunduğu tarihi ve muhteşem bir törenle resmi açılışı yapılan okulumuzda fiili eğitim öğretime ise 18 Eylül 1998 Perşembe günü başlanılmıştır.

Zaman içerisinde okulun öğrenci potansiyeline cevap verememesi nedeniyle ek dersliğe ihtiyaç duyulmuştur. Okulumuzun yapımında emeği geçen hayırsever Naşide- Halil Gelendost çiftinin katkıları ve devlet desteği ile 2007 yılının Mayıs ayında ek bina yapımına başlanmış olup kısa zamanda bitirilerek 2007 Kasım ayında ek bina eğitim öğretime açılmıştır. Resmi açılışı ise 6 Mayıs 2008 tarihinde yapılmıştır.

Okulumuz, 2014-2015 Öğretim yılından itibaren ilkokul olarak hizmet vermeye başlamıştır.



Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzda 2019-2023 döneminde uygulanan stratejik plan ayrıntılı olarak incelenmiştir. Yapılan inceleme sonunda stratejik planın 6 bölümden oluştuğu görülmüştür. Bu bölümler: Giriş ve Plan Hazırlık Süreci, Durum Analizi, Misyon, Vizyon ve Temel Değerler, Amaç, Hedef ve Eylemler, Maliyetlendirme, İzleme ve Değerlendirme bölümleridir.

2019-2023 stratejik planında 3 farklı temada gelişim ve sorun alanı tespit edilmiştir. Bu temalar: Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasitedir. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim öğretime erişim teması ile ilgili “Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.” stratejik amacı belirlenmiştir. Bu amaca ulaşmak için kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir şeklinde stratejik hedefi belirlenmiştir. Performans göstergeleri incelendiğinde 2018 yılında okul kayıt bölgesindeki öğrencilerin okula kayıt oranı %98 iken bu oran 2023 yılında hedeflenen %100 oranına ulaşmıştır. 2018 yılında en az 1 yıl okul öncesi eğitim alan ilkökul 1. Sınıf öğrenci oranı %95 iken 2023 yılında bu oran %97,6 olarak gerçekleşmiştir. 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı sıfırlanmak istemiş fakat bu hedefe ulaşamamıştır. 2023 yılında 20 gün ve üzerinde devamsızlığı olan 11 öğrenci olduğu tespit edilmiştir. Bu da yaklaşık öğrencilerin %1’inin devamsızlık yaptığını göstermektedir. Bununla birlikte dezavantajlı öğrencilerin eğitime erişimini arttırmak için engelli rampası, engelli tuvaleti bulunmaktadır. Okulumuzda asansör aktif olarak çalışmaktadır ve bakımları düzenli olarak yaptırılmaktadır. Haklarında evde eğitim kararı alınan 2 öğrencimiz için İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile iş birliği yapılarak öğretmen tahsis edilmiş, bu öğrencilerin ders kitapları tedarik edilmiştir. Rehberlik servisi velilerle sürekli iletişim halinde olarak aksaklıkları önlemektedir.

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması temasına ilişkin performans göstergeleri incelendiğinde 2018 yılında öğrenci başına düşen kitap sayısı 17 iken 2023 yılında öğrenci mevcudunun artması sonucu bu sayı 13’e düşmüştür. Bununla birlikte okulun bodrum katına koridor kütüphanesi yapılmış ve yine bodrum katta kitap okuma alanları oluşturulmuştur. Öğrenciler sosyal ve sportif etkinliklere katılmaya teşvik edilmektedir. İlkokullar için uygun olan hemen hemen tüm branşlarda okul takımları oluşturulmuş, halk oyunları, satranç, tekvando, bocce, jimnastik, resim, zeka oyunları gibi kurslar düzenlenmiştir. Bununla birlikte sınıf gezileri, kermesler, çocuk şenlikleri, fuar gezileri, sinema ve tiyatro vb. birçok etkinlik düzenlenerek okuldaki tüm öğrencilerin etkinliklere katılımı sağlanmaktadır. Okul rehberlik servisi tarafından öğrencilerin ihtiyaç duyacağı tüm konularda seminerler düzenlenmektedir. Ulusal veya uluslararası yarışmalarda derece yapan öğrenci bulunmamaktadır. 2018 yılında okulda hiç ders dışı egzersiz çalışması yapılmadığı görülmüştür. 2023 yılında ise satranç ve voleybol branşlarında ders dışı eğitim çalışmaları yapılmış ve yaklaşık 60 öğrenci bu kurslardan yararlanmaktadır.

Okul bahçesinin çeşitli alanlarına seksek, voleybol ve basketbol sahaları, bocce sahası ve çeşitli çocuk oyun alanları İl Millî Eğitim Müdürlüğü, İl Özel İdaresi ve Isparta Belediyesi ile iş birliği yapılarak hazırlanmıştır. Okulun bodrum katında beden eğitimi ve oyun derslerinin işlenmesi için tatemilerle kaplı kapalı salon oluşturulmuştur.

2019-2023 stratejik planında yer alan “Okulda her yıl en az 3 sportif faaliyet düzenlenmek” stratejik hedefine ulaşılmıştır. Okulda düzenli olarak İFET yarışmaları, çocuk şenlikleri, sınıflar arası spor turnuvaları, sınıf içi yarışmalar, okul takımları için öğrenci seçmeleri, satranç ve zeka oyunu turnuvaları düzenlenmektedir.

Kurumsal kapasite kullanımı teması ile ilgili yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek amacıyla 2018 yılında lisansüstü eğitimini tamamlayan personel sayısı 2'den 8'e yükselmiştir. Mahalli hizmet içi eğitime katılan personel sayısı 4'den 31'e yükselmiştir. 2023 yılında 1 personel başarı belgesi 1 personel ise ödül belgesi almıştır. Okulda ücretli öğretmen görev yapmamaktadır. Okulda görev yapan tüm yöneticiler asildir. 2018 yılında öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 26 iken 2023 yılında bu sayının 20 olması hedeflenmiştir. Artan öğrenci mevcudundan dolayı 2023 yılı itibarı ile bu sayı 28,3 olarak belirlenmiştir.

Harcamalarda mali disiplinin sağlanarak, finansal kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanmak stratejik hedefine ulaşmak için okula gönderilen ödenekler yerinde ve amaca uygun olarak kullanılmış, okula aile birliğinin gelirlerini arttırmak için kermes, gösteri, bağış, atık kağıtların satışı ve okul kantininin kiralanması gibi kaynaklar oluşturularak eldeki maddi kaynakların artırılmasına ve israf edilmemesine çaba harcanmıştır. Bununla birlikte elektrik ve su tasarrufu için sensörlü lamba ve musluklar kullanılmaya başlanmış, öğrencilere rehberlik servisi ve sınıf öğretmenleri tarafından israftan kaçınma ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yapılmış, ilgili alanlara tasarruf ve israftan kaçınma ile ilgili afişler asılmıştır. Tüm bu tedbirler uygulanırken okulun ve öğrencilerin ihtiyacı olan araç gereçlerin alımından kaçınılmamıştır.

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Bu bölümde okulumuza yüklenen görev ve sorumluluklar ile okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat incelenerek, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi listesi oluşturulmuştur. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi sonuçları okulumuzun faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonumuzun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

Bu bağlamda okulumuzu ilgilendiren mevzuat ve üst belgelerden stratejik plan ekibi tarafından incelenen ve kullanılan kanun ve yönetmeliklerin listesi aşağıda sunulmuştur

Tablo 2. Mevzuat Analizi Tablosu

TARİH	BELGENİN ADI
03/03/1924	Tevhid-i Tedrisat Kanunu
23/07/1965	Devlet Memurları Kanunu
24/06/1973	Milli Eğitim Temel Kanunu
12/01/1961	İlköğretim ve Eğitim Kanunu
13/01/2018	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
26/07/2014	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitimi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
10/11/2017	Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği

Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgelerinin analizi kapsamında Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan 2019-2023 ve 2024-2028 dönemlerine ait stratejik planlar, Isparta Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı, okulumuza ait 2019-2023 stratejik planı ve 12. Kalkınma planında eğitim ile ilgili bölümler incelenmiştir. Bu belgelerde okulumuza sorumluluk yükleyen bölümlerin olup olmadığı değerlendirilmiştir. Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 3. Okulumuzun Künyesi

İli: ISPARTA		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	HIZIRBEY MAH. 1557 SOKAK NO:12 ISPARTA	Coğrafi Konum (link):	http://meb.ai/4JT60t		
Telefon Numarası:	0 246 228 19 12	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	703709@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://nasidehalil.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	703709	Öğretim Şekli:	TAMGÜN (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1998		Toplam Çalışan Sayısı	49		
Öğrenci Sayısı:	Kız	508	Öğretmen Sayısı	Kadın	21
	Erkek	512		Erkek	21
	Toplam	1020		Toplam	42
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		35	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		35
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		24	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		23
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		338,59 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 4. Çalışan Bilgileri Tablo

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Sınıf Öğretmeni	15	17	32
Branş Öğretmeni	3	1	4
Rehber Öğretmen	-	3	3
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	2	4	6
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayısı	24	25	49

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 5. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	29	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	29	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	60	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	935	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2300			
Okul Kapalı Alan (m2)	935			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	300			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	10			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 6. Sınıflara Göre Öğrenci Dağılımı

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1-A	20	19	39	3-A	18	24	42
1-B	18	17	35	3-B	15	24	39
1-C	20	14	34	3-C	16	24	40
1-D	22	17	39	3-D	21	18	39
1-E	21	19	40	3-E	20	20	40
1-F	19	22	41	3-F	18	22	40
1-G	20	18	38	3-G	20	19	39
2-A	16	17	33	4-A	21	13	34
2-B	22	18	40	4-B	15	14	29
2-C	19	19	38	4-C	16	18	34
2-D	15	13	28	4-D	12	11	23
2-E	15	14	29	4-E	13	16	29
2-F	18	20	38	4-F	15	16	31
2-G	21	17	38	4-G	6	11	17
				4-H	16	18	34
TOPLAM	266	244	510	TOPLAM	242	268	510

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 7. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	29	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	30	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinesi Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	18	İnternet Bağlantı Hızı	50 mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

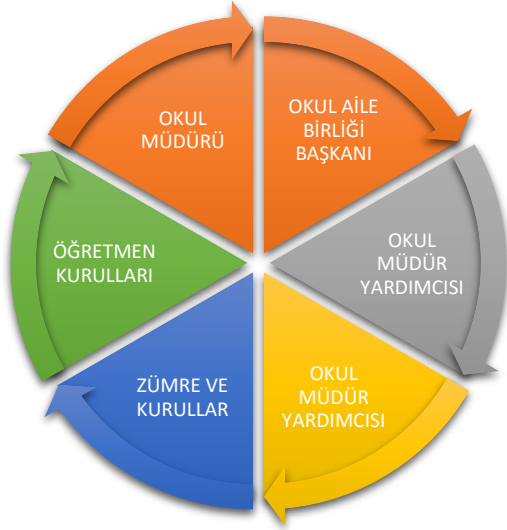
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 8. Son İki Yıla İlişkin Mali Kaynaklar Tablosu

Yıllar	Okul Aile Birliği Gelirleri	Ödenekler	Gider Miktarı
2022	132.117,30 TL	83.300,00 TL	164.414,36 TL
2023	194.798,00 TL	195.100,00 TL	345.365,66 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli, öğretmen ve okul çalışanları olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kurumlar için etkileşimde oldukları tarafların görüşlerinin alınması, yararlanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sürdürülebilir politikalar geliştirilebilmesi, tarafların hazırlanan stratejik planı ve buna bağlı olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri sahiplenmesi ve kurumun kendini içeriden ve dışarıdan nasıl değerlendirildiğine ilişkin bilgi alabilmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Paydaş analizi bu bağlamda planlama sürecinde katılımcılığın sağlandığı ve taraflara ulaşılarak görüşlerinin alındığı önemli bir aşamadır.

Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında öncelikle ürün, hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır. İç paydaşlarla anket çalışması gerçekleştirilmiştir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Tablo 9. Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKETİ SONUCU
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerimle ve okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	94,3
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	95,2
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince hizmet alabiliyorum.	94,4
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	93,1
5	Okulda yabancı kimselere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	83,3
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	94,3
7	Derslerin işlenişinde akıllı tahta, bilgisayar, harita gibi çeşitli araç gereçler kullanılmaktadır.	99,1
8	Ödevler işlenen konuya uygun olarak seçilmektedir.	98,2
9	Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.	98,3
10	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	78,9
11	Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir	89,9
12	Okul kantininde ihtiyaç duyduğum, beğendiğim ürünleri bulabiliyorum	76,2
13	Okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.	88,2
GENEL DEĞERLENDİRME		92,6

Öğrenci memnuniyet anketine farklı sınıf seviyelerinden 228 öğrenci katılmış olup genel memnuniyet oranı %92,6 olarak belirlenmiştir.

Tablo 10. Okul Çalışanları Memnuniyet Anketi Sonuçları

OKUL ÇALIŞANLARI MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKETİ SONUCU
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ %
1	Okulumuzla çalışanlarla ilgili kararlar, çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alınır.	100,0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	93,3
3	Yöneticinin çalışanları değerlendirirken kullandığı kriterler çalışanlara duyurulur.	90,0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	100,0
5	Yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışlar, çalışanları motive edici yöndedir	90,0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	96,7
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	93,3
8	Okulda kendimi güvende hissederim.	96,7
9	Yöneticiler, çalışanların mesleklerinde gelişmeleri için gerekli desteği verir	96,7
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	100,0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	100,0
12	Okulda ihtiyaç duyduğum malzemeye zamanında ulaşabilirim	93,4
13	Okul yerel ve genel toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	100,0
GENEL DEĞERLENDİRME		96,1

Okul çalışanları memnuniyet anketine çoğunluğu öğretmenler olmak üzere 30 okul çalışanı katılmıştır. Genel memnuniyet oranı %96,1 olarak hesaplanmıştır.

Tablo 11. Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKETİ SONUCU
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebiliyorum.	96,5
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	98,1
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince hizmet alabiliyorum.	88,5
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	93,2
5	Okulda yabancı kimselere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	84,5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	91,9
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	97,5
8	Ödevler işlenen konuya uygun olarak seçilmektedir.	97,9
9	Teneffüs sürelerinin yeterli olduğunu düşünüyorum.	96,8
10	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	77,7
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	80,8
12	Bu okulu başkalarına da tavsiye ederim.	97,9
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	82,0
GENEL DEĞERLENDİRME		91,0

Veli memnuniyet anketine toplam 322 veli katılmış olup genel memnuniyet ortalaması %91,0 olarak belirlenmiştir.

Anket sonuçları değerlendirildiğinde öğrencilerimizin okuldan memnuniyet ortalamasının 92,6, okul çalışanlarımızın okulumuzdan memnuniyet oranı 96,1 ve velilerimizin okulumuzdan memnuniyet oranı 91,0 olarak hesaplanmıştır.

Hangi faaliyetlerimiz ve hizmetlerimizin memnuniyet düzeyini arttırdığı, olumlu ve olumsuz yönlerimiz, geliştirmemiz gereken yönlerimiz, okulumuzdan beklentiler ile ilgili veriler toplanmıştır.

Okulumuzun yaptığı başarılı çalışmalar ve başaramadığımız çalışmalar ile ilgili sorular sorulmuş, alınan görüşler GZFT analizi içerisinde yer almış, ayrıca misyonumuz, vizyonumuz ve temel değerlerimizin belirlenmesinde kullanılarak geçmiş stratejik plandaki misyon ve vizyon devamı yönünde görüş oluşmuştur.

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir.

Tablo 12. Güçlü Yönlerimiz

Öğrenciler	Sosyal faaliyetlere katılımın yüksek oluşu, sürekli devamsız öğrenci sayımızın az olması, disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması, başarılı olan öğrencilerin ödüllendirilmesi, öğrenim çağında olup kayıtsız öğrenci bulunmaması,
Çalışanlar	Okul personeli ve öğretmenlerin görevine bağlı olması, deneyimli, yeterli, ve güçlü öğretmen ve yönetici kadrosu, öğretmenlerin teknolojik gelişmeleri sürekli takip eden ve yeniliklere açık olması, tüm okul çalışanları arasında iş birliği ve iletişime önem verilmesi, okulda bulunan yardımcı personelin teknik konularda bilgili olması, rehberlik servisinin başarılı çalışmalar yapması
Veliler	Veli-okul işbirliği potansiyelinin yüksek olması, düzenli olarak veli toplantısı-tanışma toplantısı vb. toplantıların yapılması, sınıf öğretmenleri ile veliler arasında güçlü iletişim, okul aile birliği yönetiminin hem sosyal etkinlik hem de okulu geliştirme açısından özverili çalışmalar yapması
Bina ve Yerleşke	Çok amaçlı salonumuzun olması, okul bahçesinin yeterli büyüklükte, oyun alanları ile süslenmiş ve düzenli olması, konferans salonu ve kapalı spor salonunun olması, okulun şehir merkezine yakın olması ve çevresinde aşırı trafik yoğunluğu olan caddelerin olmaması
Donanım	Kütüphanemizin kurulmuş ve aktif olarak çalışır olması, okul kamera sisteminin 7/24 çalışıyor olması, yangın alarm sistemi bulunması, tüm sınıflarda akıllı tahta bulunması, ders araç-gereçleri yönünden herhangi bir eksiklik olmaması
Yönetim Süreçleri	Okul idaresi ve öğretmenlerin işbirliği içinde olması, okul idare ve öğretmenlerin disiplinli olarak çalışması, nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlemesi, okul yönetimi ile diğer paydaşların iletişiminin güçlü olması
İletişim Süreçleri	Web sitemizin ve okulumuza ait sosyal medya kanallarının aktif ve başarılı bir şekilde kullanılıyor olması, veli sms bilgilendirme sisteminin aktif olarak kullanılıyor olması, yönetim-öğretmen-veli arasında iletişim kanallarının sürekli açık olması

Tablo 13. Zayıf Yönlerimiz

Öğrenciler	Okul mevcudunun sürekli artması, sınıfların kalabalık olması, öğretmen başına düşen öğrenci sayısının fazla olması, yabancı uyruklu öğrenci sayısının artması,
Çalışanlar	Yeterli sayıda temizlik personelinin bulunmaması, güvenlik görevlisi olmaması,
Veliler	Göçmen ailelerin dil ve iletişim sorunu, velilerin okula ilgilerinin yeterli olmaması, velilerin çocuklarına karşı aşırı koruyucu tavırlarının olması, velilerin kendi sorumluluklarını öğretmen ve idareye yüklemesi
Bina ve Yerleşke	Okul binası kısmen eskidiği için sürekli tamirat ve tadilata ihtiyaç duyması, okul mevcudu aşırı kalabalık olduğu için bahçenin tüm öğrencilerin kullanımı için yetersiz olması, sınıf mevcutlarının kalabalık olması nedeniyle sınıflarda sürekli kapı kolu, pencere kolu vb. Tamir işlerinin olması,
Donanım	Çok fazla sınıf olması nedeniyle okul internet ağının bazı zamanlarda yetersiz kalması
İletişim Süreçleri	Proje çalışmalarının istenen düzeyde olmaması, il dışı veya yurt dışı etkinlikler yapılmaması

Tablo 14 Fırsatlarımız Tablosu

Politik	Yerel yönetimlerin işbirliğine açık olması, Farklı kamu kurumlarında üst düzey yönetici olarak çalışan velilerin olması
Ekonomik	Okul çevresinde hayırsever vatandaş ve velilerin bulunması, okul-aile birliği bütçe yeterliliği ve çeşitli yan gelirlerinin olması, belediye ve diğer yerel yönetimlerle aktif işbirliği imkanı
Sosyolojik	Sivil toplum kuruluşları, belediyeler, üniversitelerle işbirliği içinde olunması, velilerin işbirliği yapılabilecek çeşitli kurum ve kuruluşlarda çalışıyor olmaları, okulun bulunduğu mahallenin gözde ve popüler bir mahalle olması
Teknolojik	Okulların teknolojik alt yapıya sahip olması, sınıflarda akıllı tahta bulunması, okul internet sitesi ve sosyal medya kanallarının aktif olarak kullanılıyor olması
Mevzuat-Yasal	Okulun iş ve işlemlerinin mevzuata uygun yürütülmesi
Jeopolitik konum	Ulaşım imkânlarının yeterli olması, Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.

Tablo 15. Tehditler Tablosu

Politik	Merkezi sınavlara yönelik öğrenci yetiştirme beklentisi nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması
Ekonomik	Okulun büyüklüğünden dolayı, maddi gelirlerin, giderleri karşılayamama ihtimali
Sosyolojik	Adres bölgemiz dışından adres bulmak suretiyle gelen öğrenciler nedeniyle sınıf mevcutlarının aşırı artması, yabancı uyruklu öğrenci sayısının artması, çevrede yaşanan şiddet olaylarının artma eğiliminde olması
Teknolojik	Bazı öğretmenlerin teknolojik gelişmelere açık olmaması, kendini yetiştirmek istememesi, sosyal medyanın öğrenciler üzerinde etkisinin hızla artması, siber zorbalık veya sanal dolandırıcılık olaylarının artma eğiliminde olması
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen eğitim politikaları,
Ekolojik	Hava kirliliği ve sert hava koşulları
Eğitim öğretime erişim	Okula servis araçları ile ulaşım sağlayan öğrencilerin olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe bakış bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir. Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken temalara göre tablolar oluşturulmuştur.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda okulumuzun misyon ve vizyonunda değişiklik yapılmamasına karar verilmiştir. Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitiminin temel amaç ve ilkeleri doğrultusunda; milli, manevi ve ahlaki değerlerimizi benimsemiş, başarılı ve özgüven sahibi bireyler yetiştirerek onları topluma kazandırmak.

VİZYONUMUZ

Farkındalık oluşturan, öğrenmeyi öğrenen, mutlu bireyler yetiştiren, geleceğini planlayan ve yeteneklerinin farkında olan bir nesil yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Tablo 16. Temel Değerlerimiz

1	GÜVENİLİRLİK	11	HESAP VEREBİLİRLİK
2	EŞİTLİK VE ADALET	12	KATILIMCILIK
3	ŞEFFAFLIK	13	GİRİŞİMCİLİK
4	TAKIM ÇALIŞMASI	14	SÜREÇLERLE YÖNETİM
5	İLETİŞİM	15	TARAFSIZLIK
6	SAYGINLIK	16	İŞBİRLİĞİ
7	ÖNCÜLÜK	17	EVRENSELLİK
8	YENİLİKÇİLİK	18	NEZAKET VE ZERAFET
9	PLANLI ÇALIŞMA	19	MİLLİ VE MANEVİ DEĞERLERE BAĞLILIK
10	ÖĞRENCİ MERKEZLİLİK	20	KALİTEYİ İÇSELLEŞTİRME

BÖLÜM IV. GELECEĞE BAKIŞ

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Stratejik Amaç 3

Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Stratejik Amaç 4:

Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Stratejik Hedef 4.1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Amaç 1	A.1 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	50	60	70	80	90	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.1.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	20	1	2	5	7	8	10	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	10	120	240	500	700	800	1000	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	20	1	2	5	7	8	10	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	20	120	240	500	700	800	1000	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.6 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	10	1	2	5	7	8	10	Yılda bir	Yılda bir
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü ve Rehberlik Servisi								

İş Birliği Yapılacak Birimler	Sivil toplum kuruluşları, İl Kütüphanesi, İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Riskler	Çevresel Etmeler
Stratejiler	S1 Okul koridor kütüphanesi ve sınıf kitaplıkları zenginleştirilecek, öğrencilerin şehirde bulunan kütüphaneden yararlanması için yönlendirilmesi sağlanacaktır. S2 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S3 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S4 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	20.000,00 TL
Tespitler	Çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazanımlarının bulunması.
İhtiyaçlar	Kaynak İhtiyacı olacaktır.

Amaç 2	A.2 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 2.1	H.2.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	80	80	85	88	90	100	1 yıl	Yılda bir
PG 2.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	80	80	85	88	90	100	1 yıl	Yılda bir
PG 2.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	5	4	3	2	1	0	6 ay	3 ayda bir
PG 2.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	5	4	3	2	1	0	6 ay	3 ayda bir
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcılığı								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik servisi								
Riskler	Velilerle iletişim kuramama								

Stratejiler	<p>S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2. Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4. İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	<p>Bu amaç için herhangi bir bütçeye ihtiyaç yoktur.</p>
Tespitler	<p>Yapılacak çalışmalar önceden planlanıp paydaşlara duyurulur.</p>
İhtiyaçlar	<p>Okul- veli- çevre işbirliğinin artırılması</p>

TEMA II: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 3	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler)	100	1	2	3	4	5	6	Yılda Bir	Yılda Bir
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul Aile Birliği, Hayırseverler								
Riskler	Maddi olanak temini ve çalışmaların iş güvenliği açısından riskleri								
Stratejiler	S.1. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırsever velilerle iş birlikleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	10.000,00 TL								
Tespitler	İlgili kurum, kuruluş ve kişilerle iletişime geçilmesi								
İhtiyaçlar	İlgili kurum, kuruluş ve kişilerin belirlenmesi çalışmalarını yapmak								

Amaç 4	A.1 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 4.1	H.1.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.4.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	25	30	40	50	60	75	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.4.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	30	40	50	60	75	80	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.4.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	5	10	15	20	25	30	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.4.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	50	60	70	80	90	100	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.4.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	20	1	1	2	3	4	5	Yılda Bir	Yılda Bir
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal								

hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.

S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.

S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.

S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.

S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.

S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.

S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.

S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.

S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.

S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.

Maliyet Tahmini	80.000,00 TL
Tespitler	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılımında istekli olmaları.
İhtiyaçlar	Bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında yapılan etkinliklerin takibini sağlayacak görevliler,

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Naşide Halil Gelendost İlkokulu Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planının maliyetlendirilmesindeki temel amaç; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma süreçlerinin sağlam temellere oturulmasına katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecek, kaynakların etkin kullanımı sağlanacaktır.

Tablo 17. 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	50.000 TL	60.000 TL	70.000 TL	80.000 TL	90.000 TL	350.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	150.000 TL	160.000 TL	175.000 TL	190.000 TL	200.000 TL	875.000 TL
TOPLAM	200.000 TL	220.000 TL	245.000 TL	270.000 TL	290.000 TL	1.225.000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Naşide Halil Gelendost İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu kapsamda Naşide Halil Gelendost İlkokulu 2024-2028 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Naşide Halil Gelendost İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Naşide Halil Gelendost İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması; değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İzleme, okulumuzda stratejik planın uygulamasının takibi ve raporlanması hedeflerimizde ulaşacağımız noktaları belirler. Değerlendirme ise Stratejik planın izlenmesinde her yılın sonunda izleme yapılacak denetim birimleri, il millî eğitim müdürlüğü ve bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında stratejik plan ekibi, rehberlik servisi, okul aile birliği ve etkinlik düzenleyecek öğretmenlerle dönemlik ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki dönemde yapılanlar ve bir sonraki dönemde yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Naşide Halil Gelendost İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;



1. Naşide Halil Gelendost İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

T.C.

Isparta Valiliği

Naşıde Halil Gelendost İlkokulu Müdürlüğü

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz stratejik plan hazırlama ekibinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan Naşıde Halil Gelendost İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Naşıde Halil Gelendost İlkokulu Müdürlüğü Strateji Geliştirme st Kurulu			
Sıra	Adı Soyadı	Unvanı	İmza
1	Murat AKÇALICA	Okul Müdürü	
2	Ahmet Cüneyt ÇALIK	Müdür Yardımcısı	
3	Dudu Gl ÇEVİK	Rehberlik ğretmeni	
4	Hakan KAHRAMAN	Okul Aile Birliği Başkanı	
5	Ayfer CENGİZ	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı	



T.C.
İSPARTA VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü
Naşide Halil Gelendost İlkokulu



Sayı : E-97830223-602.04.03-102967569
Konu : 2024-2028 Stratejik Plan Onayı

24.05.2024

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

- İlgi : a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.
b) Kamu İdarelerinde Stratejik Planlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik.
c) Millî Eğitim Bakanlığının 30.01.2024 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelgesi.

5018-sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9.maddesinde ; “Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.” denilmektedir.

Bu anlamda; ilgi (a) kanun kapsamında, ilgi (b) yönetmelik ve ilgi (c) genelge doğrultusunda Naşide Halil Gelendost İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı katılımcı bir anlayışla hazırlanmış bulunmaktadır.

Makamlarınızca uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Naşide Halil Gelendost İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planının uygulamaya konulmasını;
Olurlarınıza arz ederim.

Murat AKÇALICA
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Gönül ŞAHİN
Şube Müdürü

OLUR
Erhan BAYDUR
İl Millî Eğitim Müdürü

Ek: 2024-2028 Stratejik Planı (36 sayfa)

Adres : Hızırbey Mah. 1557 Sokak NO:12 Merkez/İSPARTA

Telefon No : 0 (246) 228 19 12
E-Posta: 703709@meb.k12.tr
Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-cbys>

Bilgi için: İsmail YILMAZ
Unvan : Müdür Yardımcısı

İnternet Adresi: www.nasidehalil.meb.k12.tr Faks: _____



Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden a9b1-8935-3139-963f-f3a1 kodu ile teyit edilebilir.